

«Утверждаю»
Заведующий МДОУ
детский сад №1 «Улыбка»
_____ Кунтаева Н.Н.
Приказ №54 от «16» августа 2024 года

Годовой план работы МДОУ детский сад детский сад № 1 «Улыбка» на 2024-2025 учебный год

Рассмотрен и принят на педагогическом совете МДОУ детский сад №1 «Улыбка»
протокол №1 от августа 2024г.

Председатель : _____ Кунтаева Н.Н.

1. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ДООУ: 2023 – 2024 учебный год

Образовательный процесс в МДОУ детский сад № 1 «Улыбка» осуществляется педагогами ДООУ и строится на основе задач годового плана. Основная задача методической службы ДОО – создание такой образовательной среды, где полностью был бы реализован творческий потенциал педагога и педагогического коллектива, направленный на достижение максимальных результатов в воспитании, обучении и развитии детей дошкольного возраста в рамках реализации ФГОС ДО.

Ежегодно, исходя из анализа образовательной работы предыдущего года, мы ставим перед собой новые задачи с учетом современных требований, выявления как сильных, так и слабых сторон, перспектив педагогического коллектива на будущее. На реализацию годовых задач направлена вся методическая работа.

На 2023 – 2024 учебный год были обозначены следующие задачи:

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.

2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.

3. Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя инновационные технологии.

4. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

На решение данных задач ориентирована образовательная программа ДОО, а также дополнительные программы, реализуемые по образовательным областям ФГОС ДО:

- «Художественно-эстетическое развитие»
- «Социально-коммуникативное развитие»
- «Речевое развитие»
- «Познавательное развитие»
- «Физическое развитие»

Взаимодействие с детьми является основным звеном образовательного процесса в дошкольном учреждении, поэтому главной задачей нашей деятельности является выбор верной партнёрской позиции педагога во взаимодействии с детьми, которая базируется на следующих основных положениях:

- гуманизация способов общения с ребенком как целевая ориентация педагогов;
- использование педагогами новых форм работы с детьми;
- практика диагностики индивидуальных особенностей детей;

- становление психологической службы, направленной на развитие личностно-ориентированного взаимодействия педагогов с детьми.

Содержание программ, методическое обеспечение, методические рекомендации и разработки обеспечивают широкий спектр и высокий уровень компетентности детей в различных сферах познания.

Работа с педагогами в ДОО строится на диагностической основе. Заведующий Кунтаева Н.Н. в работе с кадрами постоянно и регулярно организует формирование информации и информационных потоков по основным блокам обеспечения качества образования.

Главное в методической работе - оказание реальной действенной помощи воспитателям в развитии их мастерства, повышении квалификации на различных мероприятиях, проводимых на муниципальном, региональном уровне и др. Все это профессионально делает зам. заведующий Брагина Е.А.. Она использует разные формы работы с воспитателями: консультации, форум, игры, «портфолио», проектную деятельность и др., которые стимулируют деятельность воспитателей и развивают их творчество.

Система методической работы в ДОО постоянно совершенствуется.

Последовательная работа с кадрами, построение системы методической работы с кадрами на диагностической основе, использование интересных форм работы в ходе педсоветов, педчасов, тренингов, семинаров, мастер – классов и других форм работы с педагогическим коллективом позволяет активизировать деятельность педагогов, увидеть друг друга в разных ракурсах, лучше узнать друг друга. Широкое использование анкетирования, диагностики, тестирования позволило каждому воспитателю подойти самостоятельно к решению той или иной задачи. По всем разделам поставленных перед нами задач в 2023-2024 учебном году были проведены педсоветы, коллективные просмотры, семинары, педчасы, консультации.

Задачи реализовывались через следующие формы работы:

1. Педагогические советы
2. Педчасы
3. Консультации
4. Семинары, семинары-практикумы
5. Выставки, смотры – конкурсы
6. Открытые просмотры
7. Мастер – классы
8. Ярмарки идей

Перечень мероприятий, проведённых в течение года по плану работы, отражён в анализе методической работы за 2023 – 2024 учебный год.

Кроме открытых просмотров музыкальный руководитель Авдюнина С.В. проводила музыкальные развлечения, праздники: «День Знаний!», Развлечение «До свидание, лето!», «День отца в России», «Осенняя гостя», «День-народного единства», «Для вас, любимые мамы!», «Новый год стучится в двери», «В гостях у рождественской елки», «День защитника отечества», «Этот удивительный мир космоса», «День Победы», «До свидания, детский сад!» и т.д.

Большое внимание педагоги уделяют совершенствованию развивающей предметно - пространственной среды в группах.

В учебном году во всех группах были созданы интересные центры, которые отвечают всем возрастным, психологическим, предметным требованиям, позволяют развивать творческие способности детей в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, Особое внимание было уделено центрам сюжетно – ролевых игр, так как именно игра – это ведущий вид детской деятельности.

Каждая группа имеет своё название

- ✓ Группа раннего возраста- «Ромашка»
- ✓ Группа раннего возраста 2- «Гусеничка
- ✓ Младшие группы - «Сказка»
- ✓ Средняя группа - «Одуванчик»
- ✓ Старшая группы - «Гномики»
- ✓ Подготовительные группы - «Непоседы»

Большую помощь в оформлении групп оказали родители. Все воспитатели проявили творчество: каждая группа нашла интересное решение.

В ДОУ функционируют музей: «Горница» экспонаты музея пополнились в течение 2023 – 2024 года. Появилась стена героев СВО.

Работа будет продолжаться в следующем учебном году в сотрудничестве с родителями.

Развивать познавательный интерес, творчество детей помогают бесплатные кружки (дополнительное образование):

Название кружка	группа	Количество детей	время	руководитель
«Юный гражданин»	Средняя группа	23	Вторник - среда	Брагина Е.А.
«Добрый мир»	Старшая группа»	17	вторник	Корнева Ю.М.
«Волшебная мастерская»	Подготовительная группа	22	Среда-четверг	Соблукова М.В
«Озорные ладошки»	Группа раннего возраста	8	Среда	Ильина А.В.
«Ловкие ладошки»	Групп раннего возраста №2	18	Четверг	Осипова Л.С..

У детей, посещающих кружки, педагоги развивают логику, творческие способности, художественные навыки, навыки выразительного чтения, воображение и т.д.

Одна из задач методической работы - научить педагогов грамотно и творчески

использовать методические рекомендации, пособия, новые технологии и программы.

Главное внимание, конечно, уделяется соответствию всего процесса образования и воспитания требованиям Федерального Стандарта и Федеральной образовательной программы.

В работе нашего коллектива преобладает личностно-ориентированное взаимодействие с детьми, партнёрские отношения, реализация новых форм и методов работы с дошкольниками. Педагоги работают по программам, представленным в информации о методической работе за 2023 – 2024 учебный год. Педагоги ДОО продолжают работу по реализации приоритетных направлений развития ребенка, которая будет продолжена в 2024-2025 учебном году.

В 2023-2024 учебном году средняя и старшая группа продолжили заниматься по программе Н.Г. Зеленовой, Л.Е. Осипова «Мы живем в России» гражданско – патриотическое воспитание дошкольников. Программа за прошедший год была успешно реализована, что подтверждается данными диагностики. Знакомство с родным краем способствовало развитию интереса к истории России и воспитанию патриотических чувств детей.

С учетом требований сохранения здоровья детей как физического, так и психического, планирование занятий осуществляется с учетом динамики и работоспособности детей.

Занятия педагоги стараются проводить в разнообразных формах:

- ✓ Традиционные
- ✓ Коллективные
- ✓ Интегрированные
- ✓ Тематические
- ✓ Сюжетные
- ✓ Игровые

Программа каждого занятия предусматривает определенный объем знаний, практических навыков и умений, развитие познавательных процессов, качеств психической деятельности.

Интересно складывалась работа в учебном году с социумом: краеведческим музеем, школой, центральной районной библиотекой, домом культуры и школой искусств.

Центр всей методической работы – методический кабинет. Методическое обеспечение кабинета постоянно обновляется. Материалы, которыми пользуются педагоги, соответствуют современным методическим требованиям, что позволяет педагогам в полном объеме реализовывать программы, по которым они работают. Пополнен фонд методических пособий, соответствующих ФГОС ДО и ФОП ДО.

Все педагоги обогащают свой педагогический опыт через посещение методических объединений, опыт коллег, участвуют в выставках, конкурсах, занимаются самообразованием, повышают квалификацию.

Педагоги ДОО принимают самое активное участие в муниципальных и региональных конкурсах, занимая призовые места (данные по результативности участия педагогов в конкурсах приводятся в аналитической таблице). Педагоги ДОО

активно участвуют в жизни педагогических интернет-сообществ, публикуют материалы ИПО, участвуют в интернет - конкурсах.

Методическая работа сегодня приобретает аналитический характер, а результаты получают диагностическую направленность. Основная цель - обеспечить непрерывное образование педагогов в свете требований ФГОС ДО и ФОП ДО и принципов гуманитарной педагогики, творческий рост для более успешного взаимодействия с детьми и превращения дошкольного детства в мир радости, фантазии, творчества.

КОНТРОЛЬНО-ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Контроль в ДОО основан на личностно-ориентированном подходе и диагностировании. Регулярно и систематически в ДОУ осуществлялся контроль за образовательным процессом, использовались разные виды контроля: административный, оперативный, тематический.

Контроль осуществлялся на основании разработанного Положения о контроле. В начале учебного года составляется таблица-приложение к годовому плану «Организация контроля в ДОО», где определяются: тема, виды контроля, сроки, ответственные, где заслушиваются результаты; на тематические проверки заведующим издается приказ, по которому проводится проверка. После проверки составляется справка с управленческим решением, заведующий издает приказ о результатах проверки, которая доводится до сотрудников или на педсовете, или на общем собрании работников.

СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

В ДОО сложилась система работы с родителями обучающихся. В основе этой системы – изучение контингента родителей (возраст, образование, профессия, настроенность на взаимодействие с педколлективом), образовательные запросы родителей.

Обследование семей с определением состава, образования, информированности по вопросам обучения проводят воспитатели групп. Итоги обследования семей использовались воспитателями для работы по:

- педагогическому просвещению родителей;
- информированию родителей;
- включению родителей в образовательный процесс;
- привлечению родителей к руководству ДОО через их участие в работе Совета родителей на основе Положения о Совете родителей;
- делегированию родителям возможности реализации функций контроля;
- работе с трудными семьями.

На основании полученных данных намечались зоны ближайшего развития качества образовательного процесса.

Реализуя систему сотрудничества с родителями, воспитатели составили план работы с родителями на год в виде таблицы, где обозначены темы по разделам.

Родительские собрания	Консультации	Папки-передвижки	Родительские уголки
3 раза в год	1 в месяц	1 в квартал	В течение года

Педагогический коллектив осуществляет взаимодействие с родителями, используя нетрадиционные формы сотрудничества, на каждом собрании выступает заведующий или зам. заведующий, обсуждаются задачи годового плана, работа ДОО. Темы родительских встреч, консультаций были интересными и полезными, а встречи носили нетрадиционный характер. Заседания Совета родителей ДОО проводятся постоянно и регулярно, на них обсуждаются вопросы оздоровления детей, организации питания, организации образовательного процесса и т.д.

Реализация системы сотрудничества с родителями способствует включению родителей в единый образовательный процесс ДОО. Показателем ее результатов являются:

- удовлетворенность родителей работой ДОО;
- удовлетворенность степенью информированности о ДОО в целом, деятельности группы, о ребенке и т.д.;
- удовлетворенность родителей характером их взаимодействия с педагогами и руководителем ДОО.

Предлагаем таблицу «Вовлечение родителей в образовательный процесс», где отмечаем сильные стороны, слабые стороны и пути к совершенствованию.

«Вовлечение родителей в образовательный процесс»

Сильные стороны	Слабые стороны	Пути совершенствованию	к
Дни открытых дверей Анализ родительских требований к ДОО. Опрос родителей о качестве образовательных услуг и работы ДОО (по итогам анкетирования и других материалов). Заключение договора с родителями. Организация тематических выставок, литературных новинок, обмен книгами. Участие в субботниках, акциях. Домашние задания для совместного выполнения родителями и детьми. Выставки работ, выполненных детьми и родителями. Беседы по вопросам воспитания в семье. Совместное создание развивающей предметно-пространственной среды. Участие в творческих интернет – конкурсах.	Недостаточная посещаемость родителями занятий. Дефицит времени у родителей.	Создание единой программы воспитания и развития ребенка в ДОО и семье для обеспечения непрерывности образования «Детский сад – семья». Проведение мастер-классов для воспитателей и родителей. Помощь родителей в проведении мероприятий и экскурсий. Проекты для совместного выполнения родителями и детьми с повышенными познавательными потребностями.	

ХАРАКТЕРИСТИКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДОО

Развитие ребенка зависит не только от того, как организован процесс образования, но и в каком окружении он живет. Иначе говоря, правильно организованная взрослыми среда, в которой живет ребенок, способствует его развитию.

В каждой возрастной группе нашего ДОО создаются условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной и т. д., размещается разнообразный материал для развивающих игр

и занятий. Работа по совершенствованию развивающей предметно – пространственной среды в ДОО проводится в соответствии с перспективным планом развития по всем возрастным группам.

В ДОО создаются условия для развития детей в музыкальной деятельности. Имеется просторный, эстетически оформленный музыкальный зал, оснащенный музыкальным центром, магнитофоном, детскими музыкальными инструментами.

В детском саду созданы условия, соответствующие формированию психологических новообразований и развития детей.

Определим, что удалось сделать для развития ДОО и что предстоит сделать.

В перспективе основным результатом функционирования открытой системы будет успешное взаимодействие с социумом, осваивая который наше дошкольное образовательное учреждение само будет становиться мощным средством социализации личности ребенка, Наш детский сад гордится поставленной работой по сотрудничеству с родителями, по развитию творческих способностей детей; наличием адаптивной развивающей среды (мини-музеев).

Анализируя деятельность ДОО за 2023 – 2024 учебный год, были обозначены цели и задачи дальнейшей работы по реализации ФОП ДО.

Намечены перспективы

1. Способствовать повышению уровня профессиональной подготовки педагогов, реализующих ФГОС ДО, ФОП ДО.
2. Продолжать работу опытно- экспериментальной площадки по патриотическому воспитанию через новейшие технологии .
3. Участвовать в проводимых муниципальных и региональных мероприятиях.
4. Обновлять развивающую предметно - пространственную среду в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Работать над пополнением мини-музея новым содержанием.
5. Внедрять инновационные педагогические технологии.
6. Продолжать работать по программе Н.Г. Зеленовой, Л.Е. Осипова «Мы живем в России» гражданско – патриотическое воспитание дошкольников в средней, старшей группе и подготовительной группах.
7. Освоить инновационные технологии, не имеющие широкого распространения.
8. Продолжать работу по программе воспитания, обращая особое внимание на патриотический контекст.

9. Создать банк данных по приоритетным направлениям инновационной деятельности, теоретических и методических разработок педагогов-новаторов с использованием возможностей ИКТ.

10. Совершенствовать вариативные формы сотрудничества с семьями обучающихся.

11. Педагогам принимать активное участие в обобщении и распространении инновационного педагогического опыта работы на различных уровнях.

Будем способствовать взрослению ребенка в соответствии с его развивающими силами – будем делать его детство радостным, увлекательным, эмоционально насыщенным в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО.

2. Задачи на 2024-2025 учебный год

1. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов, используя различные виды методической поддержки.

2. Способствовать приобретению педагогами знаний, необходимых в работе с родителями обучающихся по пропаганде семейного чтения – главного фактора развития ребёнка, источника и обогащения духовного мира семьи.

3. Разработать систему мер, способствующих активизации работы педагогического коллектива по сохранению физического и психического здоровья детей.

Годовой план Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №1 «Улыбка» р.п. Озинки, Озинского района, Саратовской области составлен в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. N 1155 (далее - ФГОС ДО);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. N 1014;
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28;
- СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. N 16;
- Уставом МДОУ детский сад № 1 «Улыбка» 2021г.;
- Образовательной программой дошкольного образования.

Методическая тема:

Методическое сопровождение образовательного процесса ДОО в рамках ФГОС ДО.

Основные направления работы детского сада:

1. Создание благоприятных условий для всестороннего развития и образования детей в соответствии с их возрастными, индивидуально-типологическими особенностями и образовательными потребностями;
2. Создание оптимальных условий для охраны жизни и укрепления физического и психического здоровья детей, через реализацию системы оздоровительной работы в детском саду;
3. Обеспечение психолого-педагогических условий для развития способностей и личностного потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с другими детьми, взрослыми и окружающим миром;
4. Взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития детей; оказание консультативной и методической помощи родителям в вопросах обучения и воспитания дошкольников;
5. Обеспечение необходимых санитарно-гигиенических условий, проектирование развивающей предметно-пространственной среды, создание атмосферы психологического комфорта.
6. Обеспечение развития кадрового потенциала в соответствии с профессиональным стандартом "Педагог".
7. Внедрение в практики новых подходов и педагогических технологий, обеспечивающих полноценное развитие дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО.

Задачи работы:

1. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов, используя различные виды методической поддержки.

Настоящее время диктует необходимость активизации профессиональной деятельности педагогов, повышении их компетенции, развития творческого потенциала и формирования готовности к принятию инноваций.

Педагогические работники, реализующие образовательную программу, должны обладать основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в сотрудничестве с родителями, следовательно, в целях эффективной реализации образовательной программы должны быть созданы условия:

- *для профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе, их дополнительного профессионального образования;*
- *для консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей;*
- *для организационно – методического сопровождения процесса реализации программы.*

ПУТИ РЕАЛИЗАЦИИ Педагоги	ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ Воспитанники
- Организация повышения квалификации педагогических работников: курсы, семинары, консультации, проблемные курсы, семинары – практикумы, методический семинар и др. - Использование в методической работе нетрадиционных форм: технология ТРКМ, мозговой штурм, мастер – класс, презентации, ярмарка идей, проектная технология и др. - Работа постоянно действующего семинара «Повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО. - Использование активных форм и методов работы по обучению педагогических кадров: семинары-практикумы, круглые столы, работа творческих групп, деловая игра и т.д. по созданию и реализации образовательной программы и программы воспитания	-Реализация основных положений образовательной программы и программы воспитания -Развитие партнёрских отношений «педагог - воспитанники», «педагог – родители» -Использование интересных приёмов взаимодействия с детьми и родителями: создание проектов, участие в различных конкурсах совместно с родителями, проведение мероприятий «Семейные соревнования», музыкальные праздники, народные праздники, социальное партнёрство: библиотека, школа искусства, музыкальные коллективы и др.

2. Способствовать приобретению педагогами знаний, необходимых в работе с родителями обучающихся по пропаганде семейного чтения – главного фактора развития ребёнка, источника и обогащения духовного мира семьи.

Одна из важнейших задач современного образования – формирование функционально грамотных людей.

Функциональная грамотность в ДОО - базовый фактор, влияющий на развитие детей и формирование их личности. Одновременно это важный показатель качества дошкольного образования. Создание предпосылок функциональной грамотности закладывает основу для успешного самостоятельного обучения ребёнка в школе.

Одним из видов функциональной грамотности является читательская грамотность. Читательская грамотность – это способность интерпретировать тексты, анализировать и искать в них скрытый смысл и значение. Она включает в себя навыки анализа и понимания текста, умение сформулировать и выразить свои мысли, а также применять полученные знания в социальной и личной жизни.

ПУТИ РЕАЛИЗАЦИИ Педагоги	ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ Воспитанники
✓ Реализация задачи через осуществление новых подходов к организации работы по развитию читательской грамотности	Успешное освоение образовательной программы и программы воспитания ДОО путём применения и использования педагогами современных

детей, использования современных образовательных технологий, направленных на формирование читательской грамотности ;	образовательных технологий в процессе овладения обучающимися читательской грамотностью.
✓ Мониторинг использования в разных группах определённых технологий, применимых для возраста обучающихся;	Применение технологии проектной деятельности, обеспечивающей условия для формирования интеллектуальных, коммуникативных и
✓ Воспитание самостоятельности для получения знаний, умения общаться со взрослыми и сверстниками, применять полученные из книг знания в жизни.	организационных условий развития дошкольника. Сотрудничество с родителями по повышению интереса к книге. Заложить основы для интереса к семейному чтению как фактору повышения читательской культуры.

3. Разработать систему мер, способствующих активизации работы педагогического коллектива по сохранению физического и психического здоровья детей.

В последнее время всё чаще и острее ставится проблема несоответствия возможностей человеческой психики темпу жизни, информационным нагрузкам, высокой стрессогенности социальной обстановки. Психическое здоровье является необходимым условием полноценного функционирования и развития человека в процессе его жизнедеятельности.

Психическое здоровье является предпосылкой здоровья физического. Психическое здоровье детей имеет свою специфику.

Важным условием становления психического здоровья детей является наличие у них положительного фона настроения.

ПУТИ РЕАЛИЗАЦИИ Педагоги	ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ Воспитанники
✓ Работа действующего семинара по пропаганде знаний, умений и навыков педагогов в сфере физического воспитания. ✓ Использование активных форм и методов работы по обучению педагогов использовать приёмы и методы по воспитанию здорового дошкольника в различных видах методической помощи: семинары-практикумы, тренинги, мастер – классы и др. ✓ Создание в каждой возрастной группе центров физического воспитания. ✓ Взаимодействие с детской библиотекой имени Соколова – Микитова по формированию у дошкольников стремления к здоровому образу жизни, презентации, конкурсы рисунков. ✓ Проектная деятельность ✓ Использование технологии развития	- Обладать установкой положительного отношения к миру, к самому себе; - Обладать чувством собственного достоинства; активно взаимодействовать со сверстниками и взрослыми, участвовать в совместных гражданских акциях; - уметь выбирать себе род занятий, участников в совместной деятельности; - уметь договариваться, учитывать интересы и чувства других, адекватно проявлять свои чувства; - воспитание активной жизненной позиции, соблюдение правил и

навыков сотрудничества для усвоения норм психического и физического здоровья. ✓ Активизация деятельности педагогов по применению интересных образовательных технологий, связанных с овладением правил и норм сохранения психического и физического здоровья детей. Повышение познавательного интереса. Привитие нравственных норм и правил, стремления становиться лучше.	норм здорового человека.
--	---------------------------------

Приоритетное направления ДОУ

«Формирование патриотического воспитания детей с применением новейших технологий»

Цель: Заложить основы гражданско-патриотического воспитания личности с активной жизненной позицией и творческим потенциалом, способной к самосовершенствованию и гармоничному взаимодействию с другими людьми.

Задачи:

1. Внедрение современных технологий по патриотическому воспитанию.
2. Совершенствование предметно-развивающей среды.
3. Создание условий для развития у ребенка патриотических чувств, любви и привязанности к своей семье, дому, Родине, дать детям возможность почувствовать себя участником жизни современного социума.
4. Усиление роли семьи в вопросах патриотического воспитания детей (ознакомление родителей с основами патриотического воспитания) формирования представлений о формах традиционного семейного уклада.
5. Формирование уважения и признания к себе и к другим людям

3.Работа с кадрами

№ п/п	Мероприятия	Контингент участников	Сроки проведения	ответственный
1.	Курсы повышения квалификации:	Педагоги ДОУ	По плану СОИРО и графику ДОУ	Зам. заведующий
2.	Самообразование:	Педагоги ДОУ	Сентябрь	
2.1.	Выбор тем по самообразованию	Педагоги ДОУ	Сентябрь	
2.2.	Утверждение тем и планов работы по самообразованию	Педагоги ДОУ	Сентябрь	
2.3.	Творческие отчёты педагогов по самообразованию	Педагоги ДОУ	Май	
3.	Аттестация педагогов	Корнева Ю.М. Соблукова М.В. Сорокина А.А.	По плану	Зам. заведующий
4.	Работа с педагогами, стаж работы которых не превышает 5 лет	Сорокина А.А.	В течение года	
5.	Производственные совещания: ▪ Выполнение муниципального задания ▪ Снижение заболеваемости воспитанников ▪ Своевременное внесение родительской платы ▪ Учёт, правильное расходование бюджетных и внебюджетных средств ▪ Утверждение локальных актов и нормативных документов ДОУ ▪ Разработка планов профилактических мероприятий по ОРВИ, гриппу, ОКИЗ, Кавид, туберкулезу. ▪ Проведение новогодних утренников ▪ Подготовка к осенне-зимнему и весеннему периоду ▪ Подготовка к летнему оздоровительному периоду	Заведующий, Зам. заведующий Воспитатели Заведующий хозяйством, Мед. сестра	ежемесячно	Заведующий

5.	Инструктажи: ▪ по охране жизни и здоровья детей ▪ по охране труда и технике безопасности ▪ соблюдение Санитарных правил ▪ соблюдение правил противопожарной безопасности ▪ правила поведения в экстремальных (чрезвычайных) ситуациях ▪ по соблюдению должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка	Все сотрудники ДОУ	По плану	Заведующий
6.	Организация медицинских осмотров сотрудников	Все сотрудники ДОУ	1 раза в год	Заведующий

3.1. Расстановка кадров на 2024-2025 учебный год

Возрастная группа	Должность	Ф.И.О.	Квалификационная Категория
Первая группа раннего возраста	воспитатель	Корнева Ю.М. Соблукова М.В.	ВКК ВКК
	мл. воспитатель	Дубина Т.В.	-
Вторая группа раннего возраста	воспитатель	Ильина А.В. Гальцева А.Н..	ВКК 1 КК
	мл. воспитатель	Мосина В.С.	-
Младшая группа	воспитатель	Осипова Л.С. Гальцева А.Н.	ВКК 1КК
	мл. воспитатель	Мыслина О.Н.	-
Средняя группа	воспитатель	Богданова Н.В. Сорокина А.А.	ВКК Б/К
	мл. воспитатель	Соловьева Е.Г.	-
Старшая группа	воспитатель	Брагина Е.А.. Соблукова М.В.	ВКК ВКК
	мл. воспитатель	Никитина Э.В.	-
Подготовительная группа	воспитатель	Титова Г.Н. Сорокина А.А.	1КК Б/К
	мл.воспитатель	Аткалиева Н.В.	-

Музыкальный руководитель: Авдюнина С.В.

3.2.СИСТЕМА НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ

КАДРОВ

3.2.1 Курсы повышения квалификации педагогических работников

№	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Сведения о КПК, год, образовательная организация и форма повышения квалификации
1	Брагина Е.А.	воспитатель	«Центр Развития Педагогики» г. Санкт-Петербург по программе ««Структура и требования ФОП ДО: особенности организации учебно-воспитательного процесса в контексте ФГОС ДО» – 72 ак.ч. 02.06.2024
2	Богданова Н.В.	воспитатель	18.07.2023 г. Брянск «Университет Педагогике РФ» «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций»
3	Соблукова М.В	воспитатель	24.07.2023 г. Брянск ООО «Агентство по современному образованию и науки» «Совершенствование педагогических компетенций воспитателя в контексте современного детского сада. ФОП ДО и ФГОС ДО – гаранты выявления, развития и реализации творческого потенциала каждого ребенка с учетом его индивидуальности»

4	Корнева Ю.М.	воспитатель	«Центр Развития Педагогики» г. Санкт-Петербург по программе ««Структура и требования ФОП ДО: особенности организации учебно-воспитательного процесса в контексте ФГОС ДО» – 72 ак.ч. 02.06.2024
5	Ильина А.В.	воспитатель	31.07.2023 г. Брянск «Университет квалификации РФ» «ФОП ДО ФАОП ДО: совершенствование компетенций воспитателей детского сада в контексте новых образовательных программ 2023»
6	Титова Г.Н.	воспитатель	«Центр Развития Педагогики» г. Санкт-Петербург по программе ««Структура и требования ФОП ДО: особенности организации учебно-воспитательного процесса в контексте ФГОС ДО» – 72 ак.ч. 02.06.2024
7	Сорокина А.А.	воспитатель	07.07.2023 г. Брянск «Университет квалификации РФ» «ФОП ДО ФАОП ДО: совершенствование компетенций воспитателей детского сада в контексте новых образовательных программ 2023»
8	Гальцева А.Н.	воспитатель	16.07.2023г. Брянск «Университет квалификации РФ» «Совершенствование педагогических компетенций воспитателя в контексте современного детского сада. ФОП ДО и ФГОС ДО – гаранты выявления, развития и реализации творческого потенциала каждого ребенка с учетом его индивидуальности»
9	Осипова Л.С.	воспитатель	06.05.2023 Москва ООО «Образовариум» «ФОП- новые ориентиры в современном дошкольном образовании»
10	Авдюнина С.В.	муз. руководитель	06.05.2023 Москва ООО «Образовариум» «ФОП- новые ориентиры в современном дошкольном образовании»
11	Кунтаева Н.Н.	заведующая	30.06.2023 ГАУ ДОП «СОИРО» «Актуальные вопросы управления ДОО в условиях реализации ФГОС ДО и введение ФОП ДО»

3.2.2.Аттестация педагогических кадров

(мероприятия по аттестации см. Приложение № 1)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Квалификационная категория	результат аттестации
1.	Брагина Е.А.	Воспитатель	Высшую	Январь 2022
2.	Корнева Ю.М.	Воспитатель	Высшую	Март 2020
3	Осипова Л.С.	Воспитатель	Высшую	Март 2023
4	Ильина А.В.	Воспитатель	Высшую	Март 2023
5	Богданова Н.В.	Воспитатель	Высшую	Апрель 2022
6	Соблукова М.В.	Воспитатель	Высшую	Март 2020
7	Гальцева А.Н.	Воспитатель	первая	Март 2023
8	Титова Г.Н.	Воспитатель	первая	Январь 2017
9	Авдюнина С.В.	Воспитатель	соответствие	Январь 2023
10	Сорокина А.А.	Воспитатель		

3.2.3.Самообразование педагогов

№ п/п	Ф.И.О.	Тема
1.	Брагина Е.А.	«Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников в условиях ФГОС»

2.	Корнева Ю.М.	«Адаптация детей раннего дошкольного возраста»
3.	Осипова Л.С.	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет»
4.	Ильина А.В.	«Развитие мелкой моторики рук у детей 2-3 года»
5.	Богданова Н.В.	«Роль игры в физическом развитии и укреплении здоровья ребенка»
6	Соблукова М.В.	«Технология оригами как средство конструктивных способностей у детей старшего дошкольного возраста»
7.	Гальцева А.Н.	«Нетрадиционные техники рисования как эффективное средство развития речи детей дошкольного возраста»
8.	Титова Г.Н.	«Подготовка детей к школе»
9.	Авдюнина С.В.	« Развитие чувства ритма у детей дошкольного возраста»
10.	Сорокина А.А.	«Роль сказки в нравственно-духовно воспитании дошкольников»

3.2.4. Организация работы с молодыми специалистами

Организация работы наставничества (см. Приложение 2)

№ п/п	Наставни ки	Обучаемые
1	Брагина Елена Аркадьевна	Сорокина Антонина Алексеевна
2	Осипова Людмила Сергеевна	Сорокина Антонина Алексеевна

3.2.5. Участие педагогов в методических объединениях района.

№ п/ п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Регулярное посещение районного педагогических сообществ	По плану РМО	Заместитель заведующей Е.А. Брагина

4. Основные направления работы детского сада по реализации поставленных задач

2024 год – Год семьи

2025 год – 80 лет Победы

в Великой Отечественной войне

4.1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1.1. Педагогические советы

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Педагогические советы Установочный.		
	1. Основные направления деятельности ДООУ на 2024-2025 учебный год. 2. Анализ работы за летний оздоровительный период. 3. Ознакомление педколлектива с годовым планом ДООУ на 2024-2025 учебный год. 4. Рассмотрение и утверждение календарного учебного графика, режима занятий, режима дня для всех возрастных групп, расписание НОД. 5. Рассмотрение и утверждение основной образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с ФОП. 6. Утверждение рабочих программ педагогов и др. 7. Принятие и утверждение проекта решения педсовета 8. Разное	Август 2024	Заведующая ДООУ Заместитель заведующей
2	Тема: «Семейное чтение как источник формирования интереса к книге и духовного обогащения семьи»		
	1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Доклад «Семейное чтение как средство духовно-нравственного становления личности и духовного обогащения семьи» 3. «Организация работы с родителями по проблеме семейного чтения» 4. Презентация опыта работы по теме: «Использование на занятиях алгоритмов по русским народным сказкам как средство развития монологической речи детей 5-7 лет» 5. Чтение детской литературы в кругу семьи, подготовка дошкольников к школе, письму 6. «Значение и актуальность семейного чтения» 7. Принятие и утверждение проекта решения педсовета.	Ноябрь 2023	Заведующая ДООУ Ильина А.В. Корнева Ю.М. Титова Г.Н. Соблукова М.В. Сорокина А.А. Заведующая ДООУ
3.	Тема «Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДООУ».		
	1. Выполнение решений предыдущего	Февраль 2024	Заведующая ДООУ

	педсовета. 2. «Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ» 3. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы) - «Музыка в формировании нравственно – патриотических качеств дошкольников»; 4. презентация педагогических находок (из опыта работы) «Использование проектного метода в патриотическом воспитании дошкольников» 5. Мастер – класс «Народные игры - как средство нравственно – патриотического воспитания дошкольников» 6. Итоги тематической проверки «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» 7..Принятие и утверждение проекта решения педсовета. 8. Разное		Богданова Н.В. Авдюнина С.В. Гальцева А.Н. Осипова Л.С. Брагина Е.А. Заведующая ДОУ
4.	«Итоги учебно-воспитательной работы за год»		
	1. Выполнений решений предыдущего педсовета. 2. О выполнении годовых задач 2024-2025 учебного года. 3.Мониторинг детского развития. 4.«О наших успехах» - отчёт воспитателей групп опроделанной работе за год. 5.Основные направления работы ДОУ на следующий учебный год. 6.Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 7.Принятие проекта решения педсовета.	Май 2025	Заведующая ДОУ Заместитель заведующей Педагоги ДОУ

4.1.2.Проектная деятельность

№	Наименование	Сроки	Ответствен ные
1.	«Скоро в школу» «День победы»	В течении года	Титова Г.Н
2.	«Водичка –водичка» «Великая Победа -80 лет» «Перелетные птицы» «Мои любимые книги»	В течении года	Брагина Е.А.
3.	«Осень золотая» «Снег-снежок» «Веселый этекет» «9 Мая — День Победы»	В течении года	Богданова Н.В

4.	«Аккуратные ребятки» «Рисуем пальчиками и ручками» «Моя семья» «Путешествие в мир правильного питания»	В течении года	Соблукова М.В
5.	«Осенничка» «Домашние животные» «В гостях у сказки» Игрушки»	В течении года	Корнева Ю.М.
6.	«Водичка- водичка» «Для меня моя семья –маленькая Родина» «Осень золотая познавательный» «Домашние животные»	В течении года	Ильина А.В
7.	«Изучаем цвета» «День пепла и доброты» «Моя семья, мой дом» 4. «Наш друг - Мойдодыр»	В течении года	Осипова Л.С
8.	«Моя Родина — Россия» «Волшебный камень- магнит» «Все профессии важны, все профессии нужны» «Этот загадочный космос»	В течении года	Сорокина А.А.
9.	«Вместе весело шагать» все группы « Берегите Россию -нет России другой» старше-подготовительная группы 3.Мама и я – неразлучные друзья» 4. Музыкально- оздоровительный проект « Больше будешь петь- меньше будешь болеть»(старшие)	В течение года	Авдюнина С.В.
10	Синий, красный, желтый, зеленый» «В гостях у сказки» (творчество С.Я. Маршака) «Волшебница Зима» «Детский сад наш дом родной»	В течение года	Гальцева А.Н.

4.1.3.Кружковая работа

№	Наименование	Время проведения	Ответственные
1	«Финансовая грамотность дошкольника»	Вторник - среда	Брагина Е.А.
2	«Веселые ладошки»	Четверг - пятница	Ильина А.В.
3.	« В мире потешек»	Вторник - среда	Осипова Л.С.
4	«Наши руки не для скуки»	Четверг - пятница	Гальцева А.Н.
5.	«Озорные ладошки»	Вторник - среда	Корнева Ю.М.

4.1.4 Родительские собрания в ДОУ

	ТЕМА СОБРАНИЯ	МЕСЯЦ
Общее родительское собрание	«Наш сад. Наши дети. Наше будущее»	октябрь
Общее родительское собрание	Итоги прошедшего учебного года за 2024-2025 год	апрель

Ранний возраст		
1	«Адаптация с улыбкой или без?»	октябрь
2	«Здоровые дети в здоровой семье».	декабрь
3	Окончание учебного года, подведение итогов.	апрель
младшая группа		
1	«Давайте познакомимся»	октябрь
2	«Кризис трёх лет»	декабрь
3	Окончание учебного года, подведение итогов.	апрель
Средняя группа		
1	«Игра, как средство воспитания детей дошкольного возраста. Информационная безопасность детей в сети Интернет»	октябрь
2	«Здоровые дети в здоровой семье».	декабрь
3	Окончание учебного года, подведение итогов.	апрель
Старшая группа		
1	«Особенности современных детей» или «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	октябрь
2	«Духовно-нравственное воспитание детей в саду и семье»	декабрь
3	Окончание учебного года, подведение итогов.	апрель
Подготовительная к школе группа		
1	«Влияние современных гаджетов на психическое здоровье дошкольников»	октябрь
2	«Взаимодействие семьи и педагога в подготовке ребёнка к школе» с педагогом-психологом	декабрь
3	Окончание учебного года, подведение итогов.	апрель

4.1.4. Общие собрания коллектива

	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	1. Положение об оплате труда	Сентябрь 2024	Заведующая ДОУ, заместитель заведующей
2.	1. Состояние работы по охране труда в ДОУ. 2. Выполнение натуральных и денежных норм питания за 9 месяцев.	Ноябрь 2024	Заведующая ДОУ, заместитель заведующей
3	1. Отчётное собрание	Январь 2025	Заведующая ДОУ, заместитель заведующей
4.	1. Внесение изменений в локальные акты ДОУ	Май Июнь 2025	Заведующая ДОУ, заместитель заведующей

4.1.5.Производственные совещания

Содержание		Сроки	Ответственные
1.	Еженедельно, каждый вторник в соответствии: - с оперативным контролем; - с планированием педагогического совета; - с планированием общих собраний		
2.	Состояние работы по снижению заболеваемости детей и сотрудников	Март 2024	Заведующая ДОУ Заместитель заведующей Медсестра
3.	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка сотрудников. «О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году»	Май 2024	Заведующая ДОУ заместитель заведующей

4.1.6. Организационно-педагогическая работа

№ п/п	Основные мероприятия	Контингент участников	Сроки проведения	Ответственный
1.	Праздник «Скоро в школу мы пойдём, учиться в сентябре начнём»	Старшая и подготовительная группы	2 сентября	воспитатели музыкальный руководитель
2.	Месячник безопасности	Все группы	Сентябрь	Педагоги ДОО
3.	Осенины	Все группы	23-27 сентября	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
4.	День работников дошкольного работника	Старшая, подготовительная группы	27 сентября	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
5.	Осеннее настроение (конкурс рисунков и поделок)	Воспитанники и родители всех групп	23-27 сентября	Воспитатели, педагог ПДО
6.	Спортивные праздники	Средние, старшая, подготовительная группы	02. 10 - 04.10	Педагоги ДОО
7.	Осень, осень, в гости просим! (осенние развлечения)	Все группы	14-18 октября	Музыкальный руководитель
8.	Покров покрыл землю снежком	Старшая, подготовительная группы	14 октября	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
9.	День народного единства - «Горжусь тобой, моя Россия!»	Старшая и подготовительная группы	01 ноября	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
10.	День матери «Самой любимой, самой дорогой!..»	Все группы	22 ноября	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
11.	Родительские собрания по группам в нетрадиционной форме	Воспитатели всех групп	октябрь, ноябрь	Воспитатели групп,
12.	Выставка рисунков и поделок «Идёт зима, аукат»	Все группы	декабрь	Воспитатели, родители

№ п/п	Основные мероприятия	Контингент участников	Сроки проведения	Ответственный
13.	Новогодние утренники «Ёлочка пришла – праздник привела»	Все группы	23-27 декабря	Музыкальный руководитель, воспитатели
14.	Рождественские сказки	Все группы	10 января	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
15.	Святки	Все группы	9-17 января	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
16.	Крещение	Все группы	19 января	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
17.	Спортивные развлечения и праздники «Зимние забавы»	Все группы	27.01—31.01	Воспитатели, музыкальный руководитель
18.	Сретенье	Старшая и подготовительная группы	15 февраля	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
19.	День защитника Отечества «Есть такая профессия – Родину защищать»	Старшая и подготовительная группы	21 февраля	Муз. руководитель, воспитатели групп,
20.	Масленица – встреча, заигрыши, лакомка, широкая масленица	Все группы	2.02 - 02.03	Муз. руководитель, воспитатели групп
21.	8 Марта – праздник наших мам	Все группы	04 - 07 марта	Муз. руководитель, воспитатели групп
22.	Выставка рисунков «Краше нет наших мам»	Все группы	4 марта	Воспитатели, родители, педагог дополнительного
23.	Выставка рисунков «Разноцветная весна»	Все группы	18 марта	Педагог дополнительного образования
24.	Сороки	Все группы	22 марта	Муз. руководитель, воспитатели групп

№ п/п	Основные мероприятия	Контингент участников	Сроки проведения	Ответственный образования
25.	Всемирный день театра	Все группы	27 марта	Воспитатели групп
26.	День смеха	Все группы	1 апреля	Воспитатели групп
27.	День детской книги	Все группы	2 апреля	Воспитатели групп
28.	День Здоровья/ Благовещение	Все группы	5 апреля	Муз. руководитель Воспитатели групп
29.	День космонавтики	Все группы	12 апреля	Муз. руководитель, воспитатели групп
30.	Вербное воскресенье	Все группы	13 апреля	Музыкальный руководитель
31.	Пасха	Все группы	20 апреля	Педагоги
32.	Спортивные соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья»	Все группы	12-14 мая	Воспитатели групп
33.	День Победы – «Салют, весна! Салют, Победа!»	Старшая и подготовительная группы	7-8 мая	Муз. руководитель, воспитатели групп
34.	День славянской письменности и культуры, день русского языка	Старшая и подготовительная группы	24 мая	Муз. руководитель, воспитатели групп
35.	Выпуск детей в школу «Вот и стали мы на год взрослей!..»	Подготовительная группа	23 мая	Муз. руководитель, воспитатели группы
36.	День защиты детей «Мы на свет родились, чтобы радостно жить!»	Все группы	1 июня	Муз. руководитель, воспитатели групп
37.	Выставка детских рисунков «Лето, лето к нам пришло»	Все группы	5 июня	Воспитатели, родители
38.	Оборудование и оснащение летних развивающих площадок	Все группы	2-6 июня	Воспитатели, родители
39.	«Что за прелесть, эти сказки!» (Пушкинский день России)	Все группы	6 июня	Муз. руководитель, воспитатели групп

№ п/п	Основные мероприятия	Контингент участников	Сроки проведения	Ответственный
40.	Троица, зелёные святки «Во поле берёзонька стояла»	Все группы	8 июня	Музыкальный руководитель
41.	День России – Россия, Родина моя!»	Все группы	11 июня	Муз. руководитель, воспитатели групп
42.	Спортивный летний праздник	Все группы	16-20 июня	Воспитатели групп
43.	Иван Купала	Все группы	7 июля	Муз. руководитель, воспитатели групп
44.	День любви, семьи и верности	Все группы	8 июля	Муз. руководитель, воспитатели групп
45.	Медовый Спас	Все группы	14 августа	Муз руководитель, воспитатели групп
46.	Яблочный Спас	Все группы	19 августа	Муз. руководитель, воспитатели групп
47.	Ореховый Спас	Все группы	29 августа	Муз. руководитель, воспитатели групп
48.	Экологические акции и праздники	Все группы	В течение лета	Муз. руководитель Воспитатели групп, ПДО
49.	Музыкально-спортивный праздник "День Российского флага в ДОУ"	Все группы	15 августа	Муз руководитель, воспитатели групп
50.	Музыкальный праздник: «До свиданья, Лето»	Все группы	31 августа	Муз руководитель, воспитатели групп

4.1.7.Открытые мероприятия

№ п/п	Месяц	Направления развития ребенка	Группа	Кто проводит
1.	Октябрь	ОО «Художественно – эстетическое развитие»: рисование	Средняя группа «Сказка»	Сорокина А.А. воспитатель
2.	Ноябрь	Познавательное развитие	Старшая группа «Одуванчик»	Соблукова М.В. воспитатель
3.	Декабрь	Речевое развитие	Подготовительная группа «Гномики»	Титова Г.Н. воспитатель
4.	Январь	Физическое развитие	Младшая группа	Осипова Л.С. воспитатель
5.	Февраль	Познавательное развитие	Группа раннего возраста № 2	Ильина А.В. воспитатель
6.	Март	«Художественно – эстетическое развитие»: Лепка	Средняя группа	Богданова Н.В. воспитатель
7.	Апрель	Ознакомление с окружающим	Младшая группа	Гальцева А.Н. воспитатель
8.	Май	Познавательное развитие	Группа раннего возраста	Корнева Ю.М. воспитатель

4.1.8.Организация работы с семьёй

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Заключение договоров с родителями вновь поступивших воспитанников	июнь - август	заведующий
2.	Общее родительское собрание: «Образовательная среда ДОО в соответствии с ФОП ДО».	февраль	заведующий, зам.заведующий
3.	Заседания Совета родителей	по плану	заведующий

4.	Пропаганда педагогических знаний: семинары, практикумы, Дни открытых дверей и др.)	по плану	старший воспитатель
5.	Обеспечение включения родителей в образовательный процесс ДОО (проведение совместных досугов, праздников, спортивных мероприятий с участием педагогов и родителей, конкурсов, творческих выставок, оказание помощи в создании материальной базы образовательного процесса, участие в педсоветах и контроле деятельности ДОО)	в течение года	воспитатели групп
6.	Изучение и пропаганда лучшего опыта семейного воспитания	в течение года	воспитатели
7.	Консультация в родительских уголках «Право на любовь»	декабрь, май	
8.	Анкетирование родителей по удовлетворённости качеством предоставляемых услуг	в течение года	заведующий, зам. заведующий

4.1.9. Организация работы по преемственности со школой

№ п/п	Содержание	Задачи	Срок	Ответственные
Содержание совместной работы воспитателей детского сада и учителей школы				
1.	Обсуждение и утверждение совместного плана работы.	-запланировать совместную работу на учебный год.	Август	Зам.директора по УВР, Зам. заведующий МДОУ
2.	Участие в педагогических советах	-обмениваться педагогическим опытом преемственности детского сада со школой.	В течение года	Воспитатели подготовительной группы, учителя начальных классов
Содержание работы с детьми				
1.	Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного и актового зала)	-расширить представления воспитанников о школе; -способствовать плавной адаптации к школе.	Октябрь	Воспитатели подготовительных групп
2.	Беседа о школе	-выявить знания детей о школе, ее назначении; -дать воспитанникам информацию о функциях школы; -развивать познавательный интерес	В течение года	Воспитатели подготовительной группы
	Чтение и рассказывание стихов о школе	-совершенствовать речевые навыки, -развивать детское творчество; способствовать выявлению и раннему развитию талантливых детей; -формировать стремление к получению новых знаний.		

	Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь	-развивать наблюдательность; -учить воспитанников рассуждать на тему школьной жизни, делать выводы.		
	Изобразительная деятельность на тему «Моя будущая школа»	-совершенствовать изобразительное творчество детей; -вызвать желание учиться в школе, получать новые знания.		
	Выставка детских работ «Моя будущая школа»	-оформить выставку детских работ в групповой раздевалке для родителей.		
	Сюжетно-ролевая игра «Я – школьник»	-помочь воспитанникам примерить на себя роль ученика в процессе игровой деятельности.		
	Рассматривание школьных принадлежностей. Дидактическая игра «Собери портфель»	-формировать представление о школьных принадлежностях, их назначении.		
3.	Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)	-воспитывать уважение к учителю; -развивать познавательную активность воспитанников.	Март	Учителя начальных классов, воспитатели подготовительной группы
4.	Оформление тематической стенгазеты «Готовимся к школе»	-сформировать у родителей позитивный настрой к обучению детей в школе.	Апрель	Воспитатели подготовительной группы
5.	Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками	-формировать позитивное отношение к процессу обучения в школе.	Май	Учителя начальных классов, воспитатели подготовительной группы
6.	Выпуск детей из детского сада	-провести выпускной бал для воспитанников подготовительной группы; -обеспечить положительное самоощущение ребенка в окружающем мире.	Май	Музыкальный руководитель, родительский комитет, воспитатели подготовительной группы
	Содержание работы по взаимодействию с родителями			
1.	Родительское собрание «Подготовка к школе в системе «детский сад – семья – школа»	-довести до сведения родителей основные задачи образовательной программы ДОУ; -проинформировать о том, какими знаниями, умениями, навыками должен владеть будущий первоклассник.	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, учителя начальных классов, старший воспитатель
2.	Консультация «Гиперактивный ребёнок в детском саду и школе».	-оказать консультативную помощь родителям по теме «Гиперактивный ребенок в детском саду и школе»	Январь	

	Выпуск брошюр «Развиваем внимание у детей».		
3.	Консультация «Готовим руку к письму»	-проинформировать родителей о приемах подготовки руки детей к письму в школе, -дать ссылки на электронные адреса сайтов с обучающими материалами по теме подготовки к школе	Март
4.	Родительское собрание «Скоро в школу мы пойдем» (совместно с учителем начальных классов).	-оказать консультативную помощь родителям по вопросам адаптации детей к школе, -проинформировать, какие канцелярские товары и школьные принадлежности надо приобрести, -проинформировать, какую образовательно-воспитательную работу следует провести с детьми в летнее время для позитивного настроя детей на успешное обучение в школе.	Май

4.1.10.Обеспечение связей с социумом

№ п/п	Цель, задачи	Основные мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Обогащение образовательного процесса воспитанников	1. Составление договоров социального партнёрства 2. Посещение выставок, экспозиций, концертов, бесед, музеев, библиотеки 3. Участие в конкурсах 4. Организация экскурсий	сентябрь октябрь в течение года (по договорённости)	Педагоги, зам. заведующий,

4.1.11.Организация оздоровительной работы

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Мониторинг здоровья и физического развития воспитанников: *организация анализа заболеваемости детей *контроль динамики физического развития детей	2 раза в год	Заведующий Педагоги, зам. заведующий,

2.	Организация профилактической работы: *организация общеукрепляющих организм ребёнка мероприятий: утренняя гимнастика;	ежедневно	воспитатели групп
----	---	-----------	-------------------

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
- Физкультурные занятия - Активный отдых: - физкультурные праздники - физкультурные досуги - День здоровья - Подвижные игры и физические упражнения - Самостоятельная игровая деятельность - Закаливающие процедуры: - обширное умывание - воздушные ванны - босохождение - Соблюдение питьевого режима - Сквозное проветривание - Соблюдение режима дня - Прогулки 2 раза в день - Грамотное составление НОД, не допускающее перегрузки детей - Организация специальных мероприятий по профилактике ОРВИ и гриппа: - Витамиотерапия - Кварцевание групп бактерицидными лампами - Специально организованные консультации для сотрудников и родителей - Строгое соблюдение правил личной гигиены - Ежедневная тщательная уборка всех помещений пищеблока - Контроль качества поступающих продуктов	По сетки занятий 2 раза в год 1 раз в месяц 1 раз в квартал ежедневно ежедневно ежедневно ежедневно после каждого приёма пищи ежедневно ежедневно по графику ежедневно постоянно ежедневно	Зам. заведующий Музыкальный руководитель воспитатели групп

▪ Точное соблюдение условий и сроков хранения, реализации скоропортящихся продуктов ▪ Соблюдение санитарных правил кулинарной холодной и тепловой обработки продуктов ▪ Тщательная тепловая обработка и быстрая реализация блюд ▪ Своевременная борьба с грызунами, тараканами, мухами *организация работы с часто болеющими детьми и детьми группы риска: ▪ Составление списка ЧБД ▪ Составление плана работы с ЧБД ▪ Ведение журнала контроля по работе с часто болеющими детьми и детьми группы риска ▪ Щадящий режим дня ▪ Контроль за нагрузкой во время занятий и самостоятельной деятельности	курсами по 10 дней (октябрь, январь, март) во время карантина по план постоянно, ежедневно Постоянно	
--	---	--

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Организация летней оздоровительной работы: ▪ Закаливание детей средствами природы ▪ Воздушные ванны ▪ Солнечные ванны ▪ Утренний приём детей на улице ▪ Утренняя гимнастика на улице ▪ Спортивные праздники и развлечения ▪ Предупреждение отравлений детей грибами, ягодами и др. ▪ Предупреждение перегревания: ▪ Лёгкая одежда ▪ Наличие головного убора ▪ Контроль за двигательным режимом ▪ Контроль за соблюдением питьевого режима	ежедневно, постоянно по плану	воспитатели групп Зав. по

▪ Организация сезонного меню ▪ Организация продуктивной деятельности с детьми ▪ Досуги, праздники развлечения		хозяйственной части
---	--	---------------------

4.1.12. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Инструктажи: ▪ по охране жизни и здоровья детей ▪ по охране труда и технике безопасности ▪ соблюдение правил СанПиН ▪ соблюдение правил противопожарной безопасности ▪ правила поведения в экстремальных (чрезвычайных) ситуациях ▪ по соблюдению должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка	сентябрь, ноябрь, декабрь, апрель, июнь	заведующий заведующий хозяйством, зам. заведующий воспитатели
2.	▪ Благоустройство зданий и территории ДОУ	в течение года	заведующий хозяйством
3.	Укрепление материально-технической базы	в течение года	заведующий заведующий хозяйством
4.	Деятельность по материальному обеспечению реализации задач годового плана: ▪ Замена детской мебели ▪ Обновление игрового материала и оборудования ▪ Пополнение ассортимента дидактических средств обучения ▪ Пополнение методической базы ▪ Создание «дорожки безопасности» (на территории ДОУ) ▪ Проведение ремонтных работ (по мере финансирования)	в течение года по мере необходимости	заведующий заведующий хозяйством

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
5.	Организация и проведение субботников	Май, июнь	завхоз

4.1.13. Организация контроля деятельности детского сада

№	Вид контроля, цель	Дата	Кто проводит
	Тематический		
1.	«Работа по взаимодействию с родителями в рамках ФОП ДО». Центр книги и грамотности	ноябрь	старший воспитатель, творческая группа
	Выполнение муниципального задания образовательными учреждениями	по графику	управление
2.	Центр патриотического воспитания. Центр физического воспитания в группах ДОО	март	старший воспитатель
2	Оперативный		
	Подготовка к новому учебному году	август	администрация ДООУ
	Подготовка к летнему оздоровительному периоду	май-июнь	администрация ДООУ
3.	Мониторинг развития ребенка по различным направлениям деятельности во всех возрастных группах	сентябрь, декабрь, май	администрация ДООУ
4.	Диагностическое обследование детей: - По изучению уровня овладения программными задачами - По изучению степени готовности детей к школе	апрель, май Сентябрь-октябрь, май	администрация ДООУ, педагог - психолог

Вид контроля, цель	Дата	Кто проводит
- По изучению степени адаптации к детскому саду - По запросам родителей и воспитателей	Сентябрь-ноябрь В течение года	

Персональный: оказание методической помощи Цель: оказание методической помощи	в течение года по графику	администраци я ДОУ
--	------------------------------	--------------------------

